



Die Vogt AG mit Sitz in Oberdiessbach verkauft, entwickelt, konstruiert, produziert und unterhält Produkte für Feuerwehren und technische Dienste. Unsere Kernkompetenz ist der Bau von Feuerwehrfahrzeugen. Wir erfüllen individuelle Kundenwünsche und stellen auch Serienprodukte her. Kundenspezifische Lösungen sind unsere Spezialität. Vogt-Produkte sind innovativ, langlebig und beständig.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir in Festanstellung ab sofort oder nach Vereinbarung eine

Assistentin Verkaufsinendienst und HR 40% (w/m)

Ihre Verantwortung

In dieser Assistenzfunktion unterstützen und entlasten Sie in allen operativen, administrativen und organisatorischen Prozessen, insbesondere im Verkaufsinendienst und im Bereich des Personalwesens.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Erstellung von Angebotsunterlagen bei öffentlichen Ausschreibungen
- Erstellen und verwalten der Verkaufshilfen (Faktenblätter, Broschüren, Katalog, Systemlisten)
- Stammdatenverwaltung im ERP, Bearbeitung von Listen und Statistiken (vorwiegend Excel)
- Koordination von Publikationsunterlagen mit externen Marketingbüros
- Umsetzung von Events, Messen, Kurse, Shootings
- Überwacht die Einhaltung des Corporate Design und der Corporate Identity
- Administrative Begleitung der Personalein- und -austritte sowie bei der Personalsuche
- Fachbereichsübergreifende administrative Unterstützung im Lehrlingswesen
- Administration der Lean-, KVP- und QS-Prozesse, sowie Verwaltung des Prozessmanagementsystems

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann EFZ
- Teamplayer mit positiver Ausstrahlung, hoher Flexibilität und «can-do-attitude»
- Zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Stilsicheres Deutsch (in Wort und Schrift), gute Französischkenntnisse wünschenswert
- Diskretion und Organisationsgeschick
- Arbeitspensum wird an 3 oder 4 Arbeitstagen geleistet

Ihre Chance

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Raum für Eigeninitiative und Verantwortung
- Mitarbeit in einem motivierten und unternehmerisch handelnden Team

Auskünfte und Bewerbung

Für Auskünfte zur ausgeschriebenen Funktion steht Ihnen Marco Schär, Leiter Verkauf, gerne zur Verfügung: Tel. 031 770 20 34. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie an personal@vogtag.ch